

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ №1» г. Сыктывкара**
**«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн администрацияса
йӧзӧс велӧдӧмӧн веськӧдланӧн «1 №-а лицей» Сыктывкарса
муниципальной ашӧрлунӧ велӧдан учреждение**

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета Лицея
Протокол № 2
от «25» мая 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Лицей №1»
г. Сыктывкара
Н.А. Полонская
Приказ №197/2 от 25.05.2022 г.

РАССМОТРЕНО
на Заседании Совета учащихся
Протокол №9
от «31» мая 2022 г.

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
Протокол № 13
«24» мая 2022 г.

ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора при приеме
на уровень основного общего и среднего общего образования
в МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара

1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме на уровень основного общего и среднего общего образования в МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара (далее - Порядок) в классах с углубленным изучением физики, биологии и информатики разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Положением об установлении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденное постановлением Правительства Республики Коми от 4 апреля 2014 г. № 137, Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 02.03.2021 г. № 3/535 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций,

реализующих программы общего образования, за конкретными территориями МО ГО «Сыктывкар», Уставом МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара.

2. Индивидуальный отбор учащихся при приёме либо переводе в МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара (далее – Лицей) осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся, их родителей (законных представителей) и допускается при наличии/создании в Лицее 5-11 классов с углубленным изучением физики, биологии и информатики.

3. Индивидуальный отбор в Лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением физики, биологии и информатики организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в классах с углубленным изучением превышает количество мест для обучения в названных классах).

4. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) учащихся о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) учащихся, сроках проведения индивидуального отбора учащихся, месте подачи заявлений родителями (законных представителей) учащихся, процедуре индивидуального отбора, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе учащихся, осуществляемого Лицеем, проводится через официальный сайт, родительские собрания и информационные стенды Лицея не позднее 30 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

5. При осуществлении индивидуального отбора учащихся на обучение для получения основного общего и среднего общего образования с изучением общеобразовательной программы углубленного изучения предметов «физика», «биология» и «информатика» для реализации индивидуальных запросов учащихся, родителей, обеспечении прочного и сознательного овладения учащимися знаний и умений при получении основного общего и среднего общего образования обеспечивается соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создаются условия гласности и открытости в работе приемной комиссии, обеспечиваются объективность оценки способностей и склонностей учащихся.

6. Порядок является обязательным при организации индивидуального отбора в случае, указанном в п. 2 для обучения по образовательным программам углубленного изучения физики, биологии и информатики.

7. Порядок организации индивидуального отбора при приёме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением физики, биологии и информатики в Лицее определяется самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, а также в соответствии с нормативными документами, предусмотренными законодательством субъекта Российской Федерации.

8. Индивидуальный отбор для приема вновь прибывших учащихся в классы с углубленным изучением физики, биологии и информатики может проводиться в формах тестирования, собеседования, контрольной работы, а также в иных формах, которые устанавливаются Лицеем.

9. Индивидуальный отбор учащихся при комплектовании классов с углубленным изучением физики, биологии и информатики на уровне основного общего и среднего общего образования осуществляется путем составления рейтинга учащегося на основании следующих критериев:

В 5 классы:

- учет успеваемости учащихся 4-х классов по учебным предметам: русский язык, математика, окружающий мир и литература (наличие триместровых или четвертных отметок «хорошо» и «отлично») за текущий период обучения, портфолио учащихся, подтверждающее участие и победы в интеллектуальных конкурсах, в олимпиадах, научно-практических конференциях и т.д. и результатов индивидуального отбора указанном в п.8;

В 10 классы:

- учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

- результаты основного государственного экзамена по обязательным предметам (русский язык и математика) и предметам углубленного обучения (физика, биология или информатика) с учетом данных собеседования. В случае отсутствия результатов ГИА индивидуальный отбор осуществляется по п.8.

Баллы, полученные в результате экспертизы документов и анализа склонностей детей к углубленной подготовке, суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений учащихся по мере убывания набранных ими баллов.

В соответствии с заявленным количеством мест в классах, реализующих общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных учебных предметов определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания индивидуального отбора. В протоколе, против фамилии, кроме баллов проставляется рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

Информация об итогах индивидуального отбора размещается на сайте Лицея в сети Интернет и информационных стендах в течение 3 дней после его завершения.

Для достижения целей индивидуального отбора Лицеем может устанавливаться минимальный проходной балл в классы с углубленным изучением предметов.

10. Правом первоочередного приема граждан на свободные места обладают:

10.1. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции» (статья 46) следующие категории граждан:

1. дети сотрудника полиции;

2. дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3. дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4. дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5. дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

6. дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1 - 5.

10.2 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30 декабря 2012 года №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (статья 3, часть 14) следующие категории граждан:

1. детям сотрудника;

2. детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3. детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

6. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.»

10.3 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» следующие категории граждан:

1. дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
2. дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших)

После увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 24).

10.4 Преимущественным правом при приеме либо переводе в Лицей в классы с углубленным изучением физики, биологии и информатики пользуются следующие категории учащихся:

- победители и призёры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по физике, биологии и информатике, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым углубленно;

- учащиеся, ранее осваивавшие образовательные программы основного общего образования с углубленным изучением физики, биологии, информатики и имеющие итоговые отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, изучаемым углубленно.

11. С целью проведения индивидуального отбора учащихся Лицей проводит информационную работу с родителями (законными представителями) и учащимися, а также размещает на официальном сайте, на информационном стенде информацию о Порядке индивидуального отбора в классы с углубленным изучением физики, биологии и информатики не позднее «01» марта, о наличии свободных мест не позднее «01» июля текущего года.

12. Прием заявлений родителей (законных представителей) учащихся для участия в индивидуальном отборе в классы с углубленным изучением физики, биологии и информатики Лицея осуществляется по форме заявления, утвержденной административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги по приему граждан в общеобразовательные организации, утвержденным Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 20 февраля 2014 года № 2/475 (в ред. Постановления администрации МО городского округа «Сыктывкар» от 19.09.2014 № 9/3510) в следующие сроки:

- в 5 классы: с 20 по 31 марта текущего года (основной период).

При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора (20 - 31 марта) в запланированных Лицеём классах, допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период с 01 по 15 июня текущего года для

учащихся, которые по рейтингу, не попали в списки рекомендованных, и учащихся, которые не смогли по уважительным причинам пройти индивидуальный отбор в основные сроки.

- в 10 классы: с 20 по 30 июня текущего года (основной период).

При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора (20 - 30 июня) в запланированных Лицеем классах. допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период с 01 по 10 июля текущего года для учащихся, которые по рейтингу, не попали в списки рекомендованных и учащихся, которые не смогли по уважительным причинам пройти индивидуальный отбор в основные сроки.

Информация об итогах индивидуального отбора размещается на сайте Лицея в сети Интернет и информационных стендах в течение 3 дней после его завершения.

13. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) учащихся (Приложение 1), поданному на имя директора организации, с представлением следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность родителя (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с Законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия;
- 2) свидетельство о рождении (для учащихся, не достигших возраста 14 лет);
- 3) паспорт (для учащихся, достигших возраста 14 лет);
- 4) копия ведомости успеваемости учащегося за текущий год обучения, заверенная в установленном порядке образовательной организацией (или аттестат об основном общем образовании и выписка из решения государственной экзаменационной комиссии Республики Коми для проведения итоговой аттестации об утверждении результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования).

В случае представления подлинников документов с представленных подлинников документов изготавливаются копии и заверяются в установленном порядке образовательной организацией, подлинники документов возвращаются родителю (законному представителю) непосредственно на приеме в день подачи документов. Документы регистрируются в день их подачи. Родителю (законному представителю), подавшему заявление и документы, непосредственно на приеме в образовательной организации в день подачи заявления и документов выдается расписка об их приеме с указанием их перечня, даты получения. В случае направления документов почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Днем подачи

документов в образовательную организацию считается день их регистрации в Лицее. Указанные документы регистрируются образовательной организацией в день их поступления в Лицей. В случае направления в адрес образовательной организации заявления и документов через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, или направления заявления и документов в электронной форме расписка с указанием перечня документов и даты их принятия направляется родителю (законному представителю) посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

14. Подача документов в 5-11 классы также может осуществляться в течение учебного года при наличии свободных мест в Лицее.

15. Для проведения индивидуального отбора создаются комиссии (предметная, приемная, конфликтная) в которую входят: директор, заместители директора по учебной работе, руководители методических объединений, учителя-предметники, педагог-психолог. Председателем комиссии является заместитель директора по учебной работе, курирующий организацию углубленного изучения физики, биологии и информатики. Состав комиссий, сроки их полномочия утверждается приказом директора Лицея.

15.1. **Предметная комиссия** создается из числа педагогических и руководящих работников Лицея в составе не менее 3-х человек. В состав предметной комиссии для организации индивидуального отбора учащихся в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по учебному предмету, который вынесен для прохождения дополнительных испытаний индивидуального отбора.

Члены предметной комиссии разрабатывают контрольно-измерительные материалы для проведения дополнительных испытаний индивидуального отбора и представляют КИМ на утверждение председателю приемной комиссии, проверяют выполнение работы, принимают решения о качестве выполнения работы учащимися в соответствии с критериями оценивания.

Предметная комиссия по результатам индивидуального отбора составляет протокол результатов и предоставляет его на рассмотрение Приемной комиссии в течение трех дней после проведения дополнительных испытаний.

15.2. **Приемная комиссия** создается в составе не менее 3-х человек для осуществления индивидуального отбора учащихся для получения основного общего и среднего общего образования с обучением по образовательной программе с углубленным изучением физики, биологии и информатики. Приемная комиссия принимает решение о приеме по итогам индивидуального отбора учащихся.

Приемная комиссия организует проведение индивидуального отбора учащихся, присутствует во время проведения испытаний, принимает (положительное или отрицательное) решения о зачислении учащихся по результатам индивидуального отбора, которое фиксирует в протоколе, а также информирует родителей (законных представителей) учащихся через информационный стенд Лицея о принятом решении. Результаты индивидуального отбора Приемной комиссией оформляются в рейтинговую таблицу, которая является основанием для формирования классов. Учащимся, оказавшимся в рейтинговой таблице, ниже числа, указывающего на количество свободных мест, Приемная комиссия отказывает в приеме по причине отсутствия свободных мест.

Отказ в приёме в Лицей по результатам индивидуального отбора учащихся доводится до сведения родителей (законных представителей) в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) учащихся имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию.

15.3. Конфликтная комиссия создается в целях разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и состоит из трех педагогических работников: учителей-предметников и классного руководителя, не входящих в состав приемной и предметной комиссий.

Содержание работы конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций и жалоб;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций и жалоб;
- информирование заявителей о результатах в индивидуальном порядке.
- все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии и предоставляется приемной комиссии для принятия решения.

Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию Лицея в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.

Рассмотрение апелляций производится в течение двух рабочих дней с момента подачи заявления.

16. Преобладающим правом зачисления обладают учащиеся, продемонстрировавшие более высокие результаты.

17. По результатам индивидуального отбора в классы с углубленным изучением физики, биологии и информатики родители (законные представители)

учащихся подают заявление о приеме в Лицей (Приложение 2) не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала учебного года.

В заявлении родителями (законными представителями) учащегося указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- класс с углубленным изучением физики, биологии или информатики.

При приеме в Лицей на уровень среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют выданный ему аттестат об основном общем образовании.

Родители (законные представители) учащихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

18. Прием заявлений граждан в Лицей осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей) учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

19. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора Лицея в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявления и предоставления документов родителями (законными представителями).

Приказы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Лицея в день их издания.

При наличии свободных мест в классах с углубленным изучением физики, биологии или информатики возможен добор учащихся в такие классы. Условием поступления учащегося является положительная отметка по предметам, изучаемым углубленно или на профильном уровне.

Обращение № _____

Дата и время регистрации заявления в Журнале приема заявлений о приеме на обучение:

Наименование ОО: МАОУ Лицей №1» г. Сыктывкара

Адрес ОО: _____ 167018, Республика Коми, г. Сыктывкар, Набережный проезд, д. 11 _____

Директору МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара»

Н.А. Полонской

Заявление

Прошу принять моего ребенка в «___» класс и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

1.1. Фамилия: _____

1.2. Имя: _____

1.3. Отчество (при наличии): _____

1.4. Дата рождения: _____

1.5. Адрес места жительства/пребывания: _____

2. Сведения о заявителе

2.1. Фамилия: _____

2.2. Имя: _____

2.3. Отчество (при наличии): _____

2.4. Адрес места жительства/пребывания: _____

2.5. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:

2.5.1. Серия: _____

2.5.2. Номер: _____

2.5.3. Дата выдачи: _____

2.5.4. Выдавший орган: _____

3. Контактные данные

3.1. Телефон: _____

4. Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

Да

Нет

Образовательная программа: _____

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии от _____ № _____

Индивидуальная программа реабилитации или абилитации от _____ № _____

5. Согласие на обучение моего ребенка по указанной адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

Да

Нет

Подпись заявителя _____

6. Дополнительная информация

8.1 Язык образования:

8.2 Прошу организовать для моего ребенка изучение учебной предметной области «Родной язык и родная литература» на родном языке на период обучения в МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара

Русский язык

Коми язык

Подпись заявителя _____

8.3 Прошу организовать для моего ребенка изучение государственного (коми) языка

Да

Нет

С правилами приема ознакомлен(а):

Да

Нет

Подпись заявителя _____

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а):

Подпись заявителя _____ Дата «___» _____ 20___ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах в целях приема в общеобразовательную организацию даю ОО согласие на обработку (сбор, систематизацию, запись, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) указанных в настоящем заявлении своих персональных данных и персональных данных ребенка, в том числе на поручение обработки указанных персональных данных Государственному автономному учреждению Республики Коми «Центр информационных технологий», как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в течение срока, необходимого для достижения названных целей обработки.

Подпись заявителя _____ Дата «___» _____ 20___ г.

Расписку о приеме документов получил(а)

Подпись заявителя _____ Дата «___» _____ 20___ г.

Заявителем предоставлены следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)

свидетельство о рождении ребенка или иной документ, подтверждающий родство заявителя

личное дело выпускника начального общего образования

медицинская карта с последнего места обучения

документ, подтверждающий установление опеки или попечительства

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма №8)

свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма №3)

документ, подтверждающий наличие льготы (справка с места работы)

заключение психолого-медико-педагогической комиссии

характеристика учащегося с последнего места обучения

другие документы (указать): _____

Подпись должностного лица ОО _____ Дата «___» _____ 20___ г.