УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МАОУ «Лицей №1» г.Сыктывкара

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Н.А.Полонская)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Приказ № \_\_\_\_\_\_-ОД от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПЛАН**

**НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ И ОПЫТНО-ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Единая методическая тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях внедрения федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения»**

**Цель:**повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, совершенствование профильного образования, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя как необходимое условие реализации ФГОС СОО нового поколения, обновленных ФГОС ООО

**Направления деятельности и задачи на учебный год:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Направление* | *Задачи* | *Инновации года* |
| 1.    Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических и информационно-коммуникационных технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка, создание условий для профессионального самоопределения  | * создание организационно-методических условий для реализации образовательной программы  основного общего и среднего общего образования с учетом требований ФГОС ООО, ФГОС СОО;
* приведение методического обеспечения учебных предметов, учебных планов и программ в соответствие с требованиями новых ФГОС ООО, ФГОС СОО;
* совершенствование материально-технической и учебно-методической базы для преподавания профилирующих предметов, а также в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО
* повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий и качества обучения учащихся в условиях внедрения новых ФГОС, оптимизация урока за счет использования современных педагогических  и информационных  технологий в образовательном процессе;
* совершенствование системы оценки качества образования с учетом требований и норм контрольно-оценочной деятельности, освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся с использованием внутренних и внешних оценочных процедур;
* создание условий для ранней профилизации обучения и осознанного выбора будущей профессии через открытие на базе лицея профильных классов медицинского и инженерно-технологического профилей
* совершенствование подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов
* создание условий для развития цифровой образовательной среды образовательной организации, внедрение в современную практику верифицированных цифровых образовательных ресурсов
* осуществление контроля за качеством использования цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе
 | * внедрение обновленных ФГОС ООО в 5 классах
* открытие на базе лицея профильных классов медицинского и инженерно-технологического профилей
* введение нового учебных курсов: «Семьеведение»,
* совершенствование системы внутренних контрольно-оценочных процедур в образовательном процессе с учетом требований минимизации нагрузки на учащихся
* разработка подходов к формированию и развитию функциональной грамотности учащихся ена основе результатов мониторинговых исследований
* внедрение в образовательную практику верифицированных цифровых образовательных ресурсов и цифровых образовательных платформ
* расширение спектра внеурочных мероприятий с использованием цифровой образовательной среды
 |
| 2.    Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива: | * информационное сопровождение учителя,   повышение  уровня профессиональной подготовки учителей в условиях реализации обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО;
* совершенствование инфор­мационной компетентности педагогов
* создание условий для профессиональной адаптации молодых и вновь прибывших педагогов;
* изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей
* развитие системы наставничества
* адаптация к новым формам аттестации педагогических работников
 | * развитие системы наставничества по модели «учитель – учитель»
* осуществление подачи документов на аттестацию с использованием информационных систем (ЕСИА «Госуслуги»), а также с использованием обновленной критериальной базы
 |
| 3. Создание культурно-образовательной среды, способствующей личностному росту, самовыражению, раскрытию индивидуального потенциала и развитию детской одаренности в различных сферах (интеллектуальной, спортивной, творческой, социальной): | * совершенствование технологий и методик  работы с одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам, интеллектуально-творческим конкурсам, спортивным соревнованиям;
* активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности учащихся и педагогов
* развитие системы наставничества
 | * введение новых традиций: поднятие/спуск государственного флага РФ и РК, регулярное проведение тематических классных часов в рамках проектов «Разговоры о важном» и «Киноуроки в школах России»
* развитие школьного медиацентра
* развитие системы наставничества по модели «учитель – ученик», «ученик – ученик»
 |

**Циклограмма методических совещаний на 2022-2023 уч.год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Совещания при заместителях директора** | **Заседание Педагогического совета** | **Заседание методического совета** | **Заседание ШМО учителей-предметников или ПТГ** | **Заседание ШМО классных руководителей и педагогов дополнительного образования** | **Методические совещания (семинары)** |
| **Август****(29-31)** |  | «Приоритетные направления школьной образовательной политики в условиях внедрения обновленных ФГОС и профилизации образования»  |  | Организация образовательного процесса:- рассмотрение КТП по учебным предметам в соответствии с требованиями обновленных ФГОС- рассмотрение программ и КТП по курсам по выбору - утверждение КИМов входного мониторинга предметных достижений. - составление графика контрольных работ на учебный год- соответствие учебных кабинетов требованиям ООП, СанПин |  |  |
| **Даты проведения** |  | **30 августа 2022 года** |  | **29 августа 2021 года** |  |  |
| **Сентябрь****6,13,20,27** | Организация работы в ГИС ЭО в 2022-2023 учебном годуОрганизация адаптации учащихся 5 и 10 классов  | Анализ жизнедеятельности лицея за 2021-2022 уч.год. Результаты государственной итоговой аттестации, ВПР. Планирование оценочных и диагностических процедур на 2022-2023 уч.год | Анализ научно-методической и опытно-экспериментальной деятельности за 2021-2022 уч.год уч.год. Планирование деятельности на 2022-2023 уч.год | Анализ работы ШМО за 2021-2022 уч.год. Планирование деятельности ШМО:- утверждение планов (программ) самообразования, - организация работы с одаренными учащимися | Организация системы деятельности классного руководителя в 2022- 2023 учебном году |  |
| **Даты проведения** | **6 сентября 2022 года** | **20 сентября 2022 года** | **27 сентября 2022 года** | **28-30 сентября 2021 года** | **13 сентября 2022 года** |  |
| **Октябрь****4,11,18,25** |  | «Обновленные ФГОС OOO: сущность, принципы, особенности, планируемые результаты. Проблемы и риски реализации обновленных ФГОС ООО» | Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся. Групповые и индивидуальные проекты в учебной деятельности в условиях реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО | Формирование профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС: проблемы и решение. Самообразование педагогов – главный ресурс повышения профессионального мастерства | Электронное портфолио – средство оценки образовательных результатов школьника | Аттестационное портфолио педагога как отражение идей профессионального стандарта Методические рекомендации по аттестации педагогических работников в новой форме в 2022-2023 уч.году. |
| **Даты проведения** |  | **18 октября 2022** | **11 октября 2022 года** | **4 октября 2022 года** | **25 октября 2022** | **4 октября 2022 года** |
| **Ноябрь** | Качество педагогической деятельности молодых и вновь прибывших педагогов.  | *Педсовет: «Здоровьесберегающие технологии в учебно – воспитательном процессе лицея»* |  | Проведение предметной недели Естественно-математических наук «Лицей-Skills» | Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика | Эффективные способы организации современного урока в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО. Способы развития функциональной грамотности |
| **Даты проведения** | **1 ноября 2022 года** | **8 ноября 2022 года** |  | **29 ноября 2022 года** | **15 ноября 2022 года** | **22 ноября 2022 года** |
| **Декабрь** |  | Педсовет: «Итоги адаптации учащихся 5-х классов» | Организация внеурочной деятельности по предметам как основа развития творческих способностей учащихся. Результаты интеллектуально-творческих конкурсных мероприятий 1 полугодия | Результаты итогового сочинения в 11 классах. Готовность учащихся 9 классов к итоговому собеседованию |  | Развитие функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности. Естественнонаучная грамотность Математическая и финансовая грамотность |
| **Даты проведения** |  | **11 декабря 2022 года** | **25 декабря 2022 года** | **18 декабря 2022 года** |  | **4 декабря 2022 года** |
| **Январь** |  | Педсовет: «Анализ жизнедеятельности лицея за 1 полугодие 2022-2023 учебного года» | Подготовка к проведению ученических проектно-исследовательских конференций |  | Патриотическое воспитание как систематическая и целенаправленная деятельность школы по формированию у учащихся гражданского сознания |  |
| **Даты проведения** |  | **24 января 2023 года** | **31 января 2023** |  | **17 января 2023**  |  |
| **Февраль** |  | *Педсовет: «Новые технологии в воспитательном процессе»* | Подготовка и проведение конференции «Молодые исследователи»  | Проведение недели гуманитарных наук | Проведение Дня здоровья и Бала старшеклассников | Развитие функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности. Читательская грамотность |
| **Даты проведения** |  | **28 февраля 2023 года** | **21 февраля 2023 года** | **21 февраля 2023 года** | **14 февраля 2023 года** | **7 февраля 2023 года** |
| **Март** | Организация подготовки к государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации, ВПР | Педсовет: «Проблемы оценки качества образования» | Подготовка и проведение процедуры защиты индивидуального итогового проекта в 9,11 классах | Подготовка к промежуточной аттестации, рассмотрение КИМ промежуточной аттестации | Профилактика девиантного поведения |  |
| **Даты проведения** | **7 марта 2023 года** |  **14 марта 2023 года** |  **20-21-22 марта 2023 года** |  **7 марта 2023 года** |  **28 марта 2023 года** |  |
| **Апрель** | Результаты работы над темами самообразования педагогов |  | Конференция «Педагогические идеи» Развитие функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности. Креативное мышление. | Результаты реализации программы «Одаренные дети» (анализ результатов конкурсов , олимпиад, конференций) |  | Конференция «Педагогические идеи» Развитие функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности. Креативное мышление. |
| **Даты проведения** | **18 апреля 2023 года** |  | **11 апреля 2023 года** | **25 апреля 2023 года** |  | **11 апреля 202 года** |
| **Май** |  | О допуске в ГИА **– 16 мая 2023 года**Итоги промежуточной аттестации. Перевод в следующий класс**- 23 мая 2023 года** |  | Результаты промежуточной аттестации | Реализация плана воспитательной работы, внеурочной деятельности, плана работы ПДО. Результаты мониторинга удовлетворенности родителей  |  |
| **Даты проведения** |  | **16 мая 2023 года****23 мая 2023 года** |  | **22 мая 2023 года** | **30 мая 2023 года** |  |
| **Июнь** |  | Результаты реализации ООП ООО, СОО, реализации РПУП. Выполнение учебного плана. Календарный учебный график на 2023-2024 уч.год;«Об окончании основного общего образования выпускниками 9 классов»«Об окончании среднего общего образования выпускниками 11 классов» | Анализ НМР  | Анализ работы ШМО |  |  |
| **Даты проведения** |  | **20 июня 2023 года** | **13 июня 2023 года** | **6 июня 2023 года** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Контрольные показатели** |
| **1** | **Организационное обеспечение** |
| 1.1 | Создание рабочих групп по внедрению ФГОС ООО, ФГОС СОО |  |  |  |
| 1.1.1 | Создание рабочей группы педагогов лицея , работающих в 10 классах медицинского и инженерно-технологического профилей. Планирование деятельности рабочей группы с учетом новых задач на 2022-2023 учебный год | Сентябрь 2022 |  Зам.директора по УР, НМР | Приказ о создании рабочей группы, дорожная карта по созданию профильных классовВнесение корректировок в ООП, учебный план, РПУП. Приказ об утверждении КТП по предметам  |
| 1.1.2. | Создание проблемной рабочей группы педагогов, работающих в 5 классах в целях апробации новых примерных РПУП по предметам | Август 2022 |  Зам.директора по УР, НМР | Приказ о создании рабочей группы, дорожная карта - план 2022-2023 уч.год |
| 1.2. | Участие в семинарах-совещаниях муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС СОО, внедрения ФГОС ООО нового поколения | В соответствии с планом-графиком УО, МУ ДПО «ЦРО»,ГОУ ДПО «КРИРО» | Зам. директора по УР, НМР, ВР учителя-предметники | Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания |
| 1.3. | Методические совещания о ходе реализации ФГОС СОО, внедрения ФГОС ООО нового поколения(педагогические советы, методические советы, совещания при зам.директора, методические семинары)  |  |  |  |
| 1.3.1 | Педагогические советы- Приоритетные направления школьной образовательной политики. Системный подход к реализации программ преемственности между уровнями основного общего и среднего общего образования.- Анализ жизнедеятельности лицея за 2021-2022 уч.год. Результаты государственной итоговой аттестации, ВПР. Планирование оценочных и диагностических процедур на 2022-2023 уч.год - Обновленные ФГОС OOO: сущность, принципы, особенности, планируемые результаты. Проблемы и риски реализации обновленных ФГОС ООО- *Новые технологии в воспитательном процессе* | Август 2022Сентябрь 2022Октябрь 2022Февраль 2023 | Зам. директора по УР, НМР, руководители ШМО | Обеспечение оптимального вхождения работников в систему ценностей современного образованияРешение актуальных проблем, задач, стоящих перед педагогическим коллективом по достижению планируемых результатов и трансляция опыта среди коллег, взаимообучениеОвладение учебно­методическими и информационно­методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач внедрения обновленных ФГОС ООО , ФГОС СОО, информирование учителей об изменении нормативной базы реализации ФГОС Построение системы методической работы в соответствии с актуальными проблемами и запросами педагогического коллектива, тенденциями в развитии системы образования муниципалитета и региона. Решение актуальных задач стратегического и тактического планирования деятельности лицея по внедрению ФГОС Освоение системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализацииОвладение системой оценки итогов образовательной деятельности Решения педагогического совета, методического совета, заседания ШМО |
| 1.3.2 | Заседания методического совета* Анализ НМР и ОЭР. Планирование
* Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся. Групповые и индивидуальные проекты в учебной деятельности в условиях реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО
* Организация внеурочной деятельности по предметам как основа развития творческих способностей обучающихся
* Подготовка и проведение коллективного творческого дела «Ассамблея наук и искусств.
* Подготовка и проведение ученических проектно-исследовательских конференций, процедуры защиты итогового проекта учащимися 9,11 классов
 | Сентябрь 2022Октябрь 2022Декабрь 2022Февраль 2023Март 2023 | Зам. директора по НМР, руководители ШМО |
| 1.3.3 | Заседания школьных методических объединений* Организация образовательного процесса (рассмотрение и утверждение программ учебных курсов, КТП, Ким входного мониторинга знаний, составление графиков контрольных работ, оснащение учебных кабинетов)
* Организация системы деятельности классного руководителя
* Анализ работы ШМО за предыдущий учебный год. Планирование (работа по самообразованию, организация проектно-исследовательской деятельности, работа с одаренными детьми)
* Формирование профкомпетентности педагогов в условиях внедрения ФГОС: проблемы и решение. Самообразование педагогов – главный ресурс повышения профмастерства
* Проведение предметных недель
* Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности ученика
* Патриотическое воспитание и целенаправленная систематическая деятельность школы по формированию у учащихся гражданского сознания
* Результативность реализации программы «Одаренные дети»
 | Август 2022Сентябрь 2022Сентябрь 2022Октябрь 2022Ноябрь 2022, февраль 2023 Ноябрь 2022Январь 2023Апрель 2023 | руководители ШМО |
| 1.3.4. | Совещания при заместителях директора, методические семинары* Организация работы в ГИС ЭО в 2022-2023 уч. году
* Организация адаптации учащихся 5 и 10 классов
* Аттестационное портфолио педагога как отражение идей профессионального стандарта. Методические рекомендации по аттестации педработников в новой форме
* Качество педагогической деятельности молодых и вновь прибывших специалистов
* Эффективные способы организации современного урока в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО. Способы развития функциональной грамотности
* Семинар-практикум: Развитие различных видов функциональной грамотности
* Внутренние и внешние оценочные процедуры. Подготовка и проведение ВПР, государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации
 | Сентябрь 2022Сентябрь 2022Октябрь 2022Ноябрь 2022Ноябрь 2022декабрь 2022, февраль 2023апрель 2023март 2023 | Зам. директора по УР, НМР, ВР |
| 1.3.5. | Совещания рабочих проблемных групп (по мере потребности формирования) | В течение учебного года по плану раты ПТГ | Зам. Директора по УР, НМР |
| 1.4. | Мониторинг результатов освоения ООП ООО, ООП СОО:- входная диагностика предметных умений;- формирование УУД;- диагностика достижения планируемых результатов освоения ООП (промежуточная аттестация)- участие в мониторинговых исследованиях предметных достижений в форме ВПР, РПР, КДР  | Октябрь 2022 Январь 2023Апрель – Май 2023В течение года по графику | Зам. Директора по УР  | Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС ООО , ФГОС СОО (аналитические справки по итогам мониторинга, протоколы заседаний ШМО) |
| 1.5. | Организация дополнительного образования:- согласование расписания занятий по внеурочной деятельности | Август-сентябрь 2022 | Зам. Директора по УР и ВР  | утвержденное расписание занятий элективных курсов, занятий доп.образования |
| 1.6. | Организация работы по разработке и реализации модели наставничества | В течение года | Зам.директора по НМР, УР, ВР | Приказ о создании рабочей группы, разработка программы, планирование деятельности, обучение педагогов, разработка методических материалов, презентация результатов  |
| 2. | **Нормативно-правовое обеспечение** |
| 2.1. | Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней | По мере поступления | Зам. Директора по УР, НМР  | Информация для стендов, совещаний, педагогических советов |
| 2.2. | Разработка Положения о самообразовании педагогов | Сентябрь –октябрь 2022 | Зам. Директора по УР, НМР | Банк локальных актов, регламентирующих опытно-экспериментальную деятельность |
| 2.3. | Внесение изменений в ООП ООО | Август 2022 | Зам. Директора по УР | Приказ об утверждении ООП в новой редакции |
| 2.4. | Корректировка ООП СОО на 2020-2022 уч.года | май –август2021 | Зам. Директора по УР | Рассмотрение проекта ООП СОО на заседании педагогического совета, рекомендации по доработке и корректировке РПУП |
| 3. | **Материально-техническое обеспечение** |
| 3.1. | Проверка обеспеченности учебниками учащихся | До 3 сентября 2022 | Зам. Директора по УР, зав.библиотекой, учителя | Информация |
| 3.2. | Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана  | в течение года | администрация | база учебной и учебно-методической литературы и ЭОР в библиотеке лицея |
| 3.3. | Рассмотрение и утверждение списка учебников и учебно-методических пособий для уровня ООО, в том числе по обновленным ФГОС ООО | Август 2022Январь 2023  | Зам. Директора по УР, зав.библиотекой, | Приказ о б утверждении списка учебников и учебно-методических пособий на уч.год |
| 3.4. | Модернизация цифрового оборудования и программного обеспечения в учебных кабинетах | по мере необходимости | Зам. Директора АХР, инженер-электронщик | Соответствие оснащения цифровым оборудованием требованиям к материально-техническому обеспечению Обеспечение открытого доступа к современным цифровым образовательным ресурсам |
| 4. | **Кадровое обеспечение** |
| 4.1. | Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на учебный год | Май, август 2022 | директор | Штатное расписание |
| 4.2. | Проведение тарификации педагогических работников на учебный год с учетом изменений в учебном плане  | Август-сентябрь 2022 | Директор | Тарификация  |
| 4.3. | Составление плана-заявки на повышение квалификации по направлениям педагогической деятельности | сентябрь 2022; январь 2023 | Зам. Директора по УР  | План-график повышения квалификацииЗаявкаПриказы о направлении на обучение |
| 4.4. | Составление плана-графика прохождения аттестации педагогических работников, корректировка | Май-сентябрь 2022 (корректировка по мере необходимости) | Зам. Директора по УР |  план – график |
| 4.5. | Организация работы по подготовке педагогов к аттестации.- совещание при зам.директора по УР – методические рекомендации по аттестации пед.работников - методическое совещание: «Аттестационное портфолио педагога как отражение идей профессионального стандарта» | Сентябрь 2022Октябрь 2022 | Зам.директора по НМР, УР, ВР | План-график прохождения аттестации педагоговГотовность педагогов к представлению результатов педагогической деятельности для прохождения аттетстации.Приказы об аттестации педагогов |
| 4.6. | Организация консультационно-методической помощи аттестующимся педагогам, проведение контрольных мероприятий | в течение года | Зам.директора по УР, НМР, ВР | Выработка методических рекомендаций, оказание помощи в подготовке аттестационного портфолио педагога, подготовка информационно-аналитических материалов по результатам персонального контроля и рекомендаций по совершенствованию педагогической деятельности аттестующихся учителей |
| 4.7. | Организация внутрифирменного обучения по вопросам реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО (методические совещания) | В течение учебного года | Зам.директора по УР, НМР, руководители ШМО | Повышение квалификации педагогов, решение индивидуальных профессиональных затруднений педагогов |
| 4.8.  | Участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Педагогический дебют», «Самый классный классный», а также по отдельным аспектам педагогической деятельности | В течение учебного года | Зам.директора по УР, НМР | Повышение квалификации педагогов, стимулирование творческой деятельности, обобщение и трансляция педагогического опыта |
| 5. | **Информационно-методическое обеспечение** |
| 5.1. | Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС ООО, ФГОС СОО, обмену опытом | По плану ШМО  | зам.директора по УР, НМР, руководители ШМО | анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы ШМО |
| 5.2. | Сопровождение разделов сайта лицея по вопросам реализации ФГОС | Ежеквартально |  Ответственный за сайт Зам. директора по УР | Обновленная на сайте информация |
| 5.3. |  Проведение тематических родительских собраний. | 1 раз в четверть      |  Классный руководитель, зам.директора по УР, ВР | Протоколы родительских собраний |
| 5.3.1 | Проведение родительских собраний в 5,10 классах в целях знакомства с инновационными направлениями деятельности лицея по внедрегию обновленных ФГОС ООО, открытию и реализации программ профильных 10классов | Сентябрь 2022 |  Классные руководители 5,10 классов, зам.директора по УР  | Протоколы родительских собраний |
| 5.3.2. | Проведение родительских собраний для будущих пятиклассников  | Март 2023 | Зам. директора по УР | Протоколы родительских собраний |
| 5.4. | Индивидуальное консультирование родителей педагогом-психологом, соцпедагогом, учителями-предметниками, членами администрации | По необходимости |  Зам.директора по УР, НМР, ВР, психолог, соцпедагог, учителя |  Журнал обращений, методические рекомендации |
| 5.5. | Обеспечение доступа педагогов, учащихся и родителей к электронным образовательным ресурсам, сайту лицея, группе в соц.сети | По необходимости и согласованию |  Инженер-электроник | Журнал обращений  |
| 6. | **Методическое обеспечение** |
| 6.1. | Стартовая диагностика учебных достижений на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария для изучения готовности обучающихся к освоению ООП ООО, ООП СОО. | сентябрь 2022 | Зам. директора по УР  | Банк диагностик, аналитические материалы по результатам диагностик |
| 6.2. | Методическое обеспечение внеурочной деятельности:- анализ результатов реализации внеурочной деятельности за 2021-2022 уч.год- разработка /корректировка программ внеурочной деятельности на уч.год;- посещение занятий  | Сентябрь 2022 Октябрь 2022По графику ВСОКО | Зам. директора по ВР, педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности | анализ проблем, вынесенных на обсуждение; решение совещанийУтверждение программ внеурочной деятельности |
| 6.3. | Разработка / корректировка, рассмотрение на заседаниях ШМО и утверждение рабочих учебных программ по предметам учебного плана и курсам по выбору, в т.ч. РПУП по предметам обновленного ФГОС ООО на 6 класс | август 2022апрель-май 2023 | Зам. директора по УР, руководители ШМО | Банк РПУП по предметам учебного плана и курсам по выбору в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС СОО и локальными нормативными актами |
| 6.4. | Разработка и реализация программ организации деятельности учащихся с особыми потребностями (одаренными детьми), индивидуальных образовательных маршрутов | октябрь 2021 | Зам.директора по НМР, руководители ШМО, учителя-предметники и педагоги доп.образования | План работы с одаренными детьми на 2021-2022 уч.год, Положения о проведении интеллектуально-творческих конкурсов и спортивных состязанийМетодические и дидактические материалы для проведения интеллектуально-творческих конкурсов и спортивных состязаний |
| 6.5. | Разработка методических материалов по видам учебной деятельности на основе требований обновленных ФГОС  | В течение учебного года | Зам.директора по УР, НМР, учителя-предметники рабочей группы  | Банк обучающих заданий по видам учебной деятельности, технологических карт уроков , методических рекомендаций и других методических материалов |
| 6.6. | Проведение фестивалей мастер-классов и открытых уроков  | Март –апрель 2023 | Зам.директора по УР, НМР | Обобщение и трансляция педагогического опыта |

**План работы по реализации программы «Одаренные дети» на 2022-2023 уч.год**

**Цель:**обеспечение благоприятных условий для создания школьной системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

**Задачи:**

1. Способствовать выявлению, поддержке и развитию интеллектуально-творческих способностей школьников

2. Развивать умения учащихся самостоятельно определять цели своего обучения, способность ставить и формулировать для себя новые задачи в учебной и познавательной деятельности, к формированию подростками индивидуальных образовательных траекторий

3. Развивать мотивы и интересы подростков, способность к выявлению проблем, формулированию гипотез, проведению учебных исследований.

**Направления деятельности:**

1. Включение подростков в интеллектуально-творческую, учебно-исследовательскую и проектную деятельность в соответствии с их интересами и запросами;
2. Организация работы клубов по интересам («Клуб любителей интеллектуальных игр», «Научное общество учащихся «Молодые исследователи», Дискуссионный клуб старшеклассников «Диалог» и др.)
3. Формирование и развитие у учащихся навыков проектной и исследовательской работы, таких как: умение видеть проблему, умение ставить вопросы, выдвигать гипотезы, умение структурировать тексты, умение давать определение понятиям, умение проводить эксперименты, умение делать выводы и заключения, оформлять полученные результаты и предоставлять их для обсуждения, умение планировать сообщение о проведенном исследовании, его результатах и защите.
4. Организация консультативной помощи на всех этапах работы над проектом или учебным исследованием в рамках учебного элективного курса «Технология учебного исследования» (8кл), элективного курса «Индивидуальный проект» (10-11 кл)
5. Подготовка и проведение школьных научно-практических конференций, олимпиад, конкурсов, интеллектуальных игр и т.д.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах организации работы с одаренными детьми
7. Реализация программы наставничества

Роль педагогического коллектива в деятельности проблемной творческой группы –-оказание консультативной и организационной помощи учащимся в решении следующих задач**:**- овладения знаниями, выходящими за пределы учебной программы;
- овладения навыками поисково-исследовательской деятельности;
- обучения методам и приёмам научного исследования;
- обучения работать с информацией.

**Циклограмма мероприятия программы «Одаренные дети» на 2022-2023 уч.год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Мероприятия | Ответственные |
| Сентябрь | Разработка плана работы с одаренными детьми на учебный год, программы наставничества | Зам.директора по НМР |
| Организация элективных курсов, кружковых занятий в урочное и внеурочное время | Учителя-предметники |
| Утверждение графика олимпиад, интеллектуально-творческих мероприятияй лицейского уровня, предметных недель | Руководители ШМО |
| Подготовка и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников |  |
| Октябрь  |  Заседание методического совета по теме «Организация работы с одаренными детьми. Проектно-исследовательская деятельность учащихся» | Зам.директора по НМР |
| Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников | Зам.директора по НМР , руководители ШМО |
| Подготовка к муниципальному этапу олимпиады | Учителя-предметники |
| Ярмарка научных идей (представление тематики проектно-исследовательских работ учащихся) | Руководители ШМО |
| Работа проблемных творческих групп учителей по подготовке Положений и проведению муниципальных интеллектуально-творческих мероприятий на базе лицея:- муниципальные ученические чтения, - муниципальная литературная игра по станциям- муниципальная лингвистическая регата по английскому языку- литературной игры по станциям | Зам.директора по НМР, руководители ШМО |
| Открытие сезона интеллектуальных игр Участие в республиканском турнире «Интеллектуальный марафон»Участие в школьном чемпионате Республики Коми по «Что? Где? Когда?», медиачемпионате, всероссийском чемпионате «Южный ветер» (9-11 кл)Проведение интеллектуального турнира «Золотая осень» (7-9 кл),  | Зам.директора по НМР |
| Ноябрь | Разработка и реализация программы профильной смены ДОЛ для одаренных детей «STEM – каникулы»  | Зам.директора по НМР, ВР |
| Участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников | Зам.директора по НМР |
| Участие в школьном чемпионате Республики Коми по «Что? Где? Когда?», всероссийском чемпионате «Южный ветер» | Зам.директора по НМР |
| Декабрь |  Заседание ШМО «Результаты школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников | Руководители ШМО |
| Участие в школьном чемпионате Республики Коми по «Что? Где? Когда?», всероссийском чемпионате «Сказочный сундучок» (5-6 кл) | Зам.директора по НМР |
| Январь | Заседание ПТГ по подготовке и проведению муниципальных ученических чтений | Зам.директора по НМР |
| Подготовка и проведение лицейского тура метапредметного интеллектуального марафона среди 7-8 кл | Зам.директора по НМР |
| Анализ выполнения плана работы с одаренными детьми, контроль наполнения портфолио одаренных учащихся. | Руководители ШМО, классные руководители |
| Февраль | Проведение муниципальных ученических чтений | Зам.директора по НМР, руководители ШМО |
| Заседание методического совета по проведению «Ассамблеи наук и искусств» | Зам.директора по НМР |
| Заседание ПТГ по подготовке и проведению муниципальной лингвистической регаты по английскому языку | Руководитель ШМО |
| Участие в школьном чемпионате Республики Коми по «Что? Где? Когда?», всероссийском чемпионате «Южный ветер» | Зам.директора по НМР |
| Март-апрель |  Подготовка и проведение ученической проектно-исследовательской конференции «Молодые исследователи» | Зам.директора по НМР, руководители ШМО  |
| Участие в муниципальных научно-практических конференциях «Родники Эжвы», «Старт в науку» | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| Участие в муниципальных турах олимпиад по предметам история, обществознание, математика среди учащихся 5-6 классов | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| Заседание ПТГ по подготовке и проведению литературной игры по станциям | Руководитель ШМО |
| Разработка и реализация программы профильной смены ДОЛ для одаренных детей «STEM – каникулы»  | Зам.директора по НМР, ВР |
| Участие в школьном чемпионате Республики Коми по «Что? Где? Когда?», всероссийском чемпионате «Южный ветер»Финал школьного чемпионата Республики Коми по «Что? Где? Когда?» | Зам.директора по НМР |
| Май | Проведение конкурса портфолио достижений учащихся «Ученик года» | Зам.директора по НМР |

**Перечень конкурсных мероприятий муниципального и регионального уровней для участия учащихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметная область | Муниципальный уровень | Республиканский уровень |
| математика | * Математический турнир
* Дистанционный конкурс по геометрии «Наследники Пифагора»
* Конкурс-игра «Математический бой»

- олимпиада по геометрии  |  |
| Физика, астрономия | * «Эврика»
* Астрономический марафон
* Конкурс проектов «Живая физика»
 |  |
| химия | Малые химические олимпийские игры | * Региональный этап химического марафона
* Открытая республиканская олимпиада по химии от ЛУКОЙЛа
 |
| Биология, экология, география | - Экологический брейн-ринг* Хранители природы родного края
* Конкурс проектов по географии
 | * Слет юных экологов
 |
| информатика | * «Компьютерный гений»
* «Юный гений»
* «Виртуалы»
* Олимпиада по ИКТ
 | * «Компьюника»
 |
| Русский язык, литература | * «Живая классика»
* Литературная игра
* Литературный конкурс «Класс»
 |  |
| Английский язык | * Конкурс комиксов
* Конкурс чтецов на английском языке
* - игра « В мире иностранных языков»
* Лингвистическая регата
* Страноведческая викторина
 |  |
| История, обществознание, право, краеведение | * интеллектуальная игра по избирательному праву
 | * краеведческая олимпиада
 |
| технология | * конкурс проектов
 |  |
| Искусство , МХК, музыка | - олимпиада по изобразительному искусству |  |
| Общеинтеллектуальной, метапредметной направленности | * Метапредметный интеллектуальный марафон 7-8 кл
* Школьный чемпионат по «ЧГК»
* Викторина «Воинские звания в вооруженных силах»
 | * Школьный чемпионат по «ЧГК»
* Межрегиональный интеллектуальный марафон 10-11 кл
* республиканская компетентностная олимпиада
 |