



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1» г. Сыктывкара
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкӧнлӧн администрацияса йӧзӧс
велӧдӧмӧн веськӧдланӧн «1 №-а лицей»» Сыктывкарса муниципальной
асшӧрлуно велӧдан учреждение

П Р И К А З

от «25» сентября 2025 года

№ 287-00

Об организации деятельности школьного медиацентра

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, рабочей программой воспитания лицея, в целях развития творческих способностей учащихся, создание условий для самореализации и личностного развития учащихся, профилактики асоциальных явлений среди учащихся, формирования положительного имиджа лицея и информационного сопровождения деятельности лицея во внешнем и внутреннем коммуникационном пространстве

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный медиацентр на базе МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара и организовать его работу.
2. Назначить руководителем школьного медиацентра Дзигонскую И.А. – педагога дополнительного образования.
3. Утвердить положение о школьном медиацентре (Приложение № 1) и план работы школьного медиацентра (Приложение № 2).

4. Ежегодно утверждать состав школьного медиацентра.

5. Ответственному за школьный сайт Югову Д.В. создать раздел «Школьный медиацентр» на сайте лицея и разместить на нем приказ о создании школьного медиацентра, положение о школьном медиацентре, план работы школьного медиацентра.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить заместителя директора Токмянину Н.И.

Директор



Н.А. Полонская

Положение о школьном медицентре

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МАОУ «Лицей №1» г. Сыктывкара (далее - лицей), настоящим Положением приказами и распоряжениями директора лицея.

- 1.1. Медицентр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики лицея.
- 1.2. Медицентр является структурной единицей лицея.
- 1.3. Медицентр возглавляет руководитель, назначенный директором лицея.
- 1.4. Руководитель медицентра подчиняется директору лицея и заместителю директора.
- 1.5. Медицентр участвует в реализации воспитательной программы лицея.

2. Цели и задачи медицентра.

- 2.1. Цели медицентра:
 - 2.1.1. Создание единого информационного пространства лицея;
 - 2.1.2. Популяризация лицея в медиапространстве;
 - 2.1.3. Развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;
 - 2.1.4. Выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации;
 - 2.1.5. Воспитание будущих специалистов медиасферы.
- 2.2. Основные задачи медицентра:
 - 2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности учащихся;
 - 2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся;
 - 2.2.3. Участие в значимых для лицея конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;
 - 2.2.4. Организация собственных медиасобытий;
 - 2.2.5. Удержание от правонарушений, социализация учащихся, требующих особого контроля;
 - 2.2.6. Создание условий для развития профориентационной деятельности;
 - 2.2.7. Взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

3. Организация деятельности медицентра и его состав.

- 3.1. Медицентр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.

3.2. В состав медицентра входят учащиеся 5-11 классов, желающие участвовать в информационном освещении деятельности лицея, а так же педагоги лицея, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения. Медицентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся и педагоги могут войти на добровольной основе.

3.3. Медицентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.4. Продолжительность и периодичность занятий в медицентре определяются планом. Медицентр работает по плану работы, утверждаемым директором лицея на учебный год.

3.5. Медицентр составляет годовые планы и отчеты о работе, которые обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором лицея.

3.6. Занятия медицентра проводятся в помещении Центра детских инициатив и компьютерного класса лицея.

3.7. Медицентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) лицея для реализации деятельности.

3.8. Руководитель медицентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.

3.9. Администрация лицея содействует совершенствованию профессиональной деятельности, организации тренингов, семинаров по обучению членов медицентра, а также в налаживании взаимодействия медицентра с другими школами и иными организациями.

3.10. Результаты деятельности медицентра за учебный год отражаются в портфолио учащихся и отчете руководителя.

3.11. Результаты деятельности медицентра (выпуск лицейских новостей, тематических передач, социальных роликов, тематических газет, журналов, сборников исследовательских, методических и творческих работ, брошюр, буклетов) архивируются на жестких дисках и передаются в библиотеку лицея на хранение.

4. Основные направления деятельности медицентра.

4.1. Медицентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

4.1.1. Осуществление сбора материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стендах, осуществление фотосъемки лицейских событий, обновление информации стендов;

4.1.2. Ведение сайта лицея и группы в социальной сети;

4.1.3. Обеспечение видеосъемок, новостных и тематических видеофильмов, видеотеки лицея;

4.1.4. Осуществление сбора материалов для радиовещания, написание статей, разработка сценариев для медиавыпусков.

5. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

5.1. Участниками образовательных отношений в медицентре являются

учащиеся и педагогические работники лицея.

5.2. Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом лицея, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.

5.3. Учащиеся и педагогические работники медиацентра имеют право:

5.3.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в лицее и отдельно взятых классах;

5.3.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности лицея в рамках задач медиацентра;

5.3.3. Получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;

5.3.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации лицея при выполнении своей деятельности;

5.3.5. Иметь стенд на территории лицея для размещения информации;

5.3.6. Распространять контент в лицее и за её пределами;

5.3.7. Выйти из состава медиацентра;

5.3.8. Входить в состав других объединений лицея.

5.4. Учащиеся и педагогические работники медиацентра обязаны:

5.4.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

5.4.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

5.4.3. Регулярно посещать занятия;

5.4.4. Уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу лицея;

5.4.5. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав лицея;

5.4.6. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами лицея.

6. Ответственность

6.1. Участники образовательных отношений в медиацентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора лицея.

7.2. Срок действия положения не ограничен.

7.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.

План работы школьного Медицентра

№ /п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Формирование и утверждение Положения о медицентре и плана работы	Октябрь-ноябрь,	Руководитель медицентра
2.	Набор обучающихся в медицентр	В течение года	Руководитель медицентра
3	Обучение инициативной группы медицентра	В течение года	Руководитель медицентра
4	Организационные встречи и собрания медицентра	В течение года	Руководитель медицентра
5	Помощь в подготовке праздничных мероприятий	В течение года	Руководитель медицентра, представители медицентра
6	Участие в проектах «Навигаторы детства»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медицентра, представители медицентра
7	Участие в проектах «Движения первых»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медицентра, представители медицентра
8	Участие во Всероссийских праздничных акциях и акциях, посвященных Году Защитника Отечества	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель медицентра,

			представители медиацентра
9	Участие в региональных мероприятиях и акциях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
ВИДЕОПРОИЗВОДСТВО И ЗВУКОЗАПИСЬ			
10	Подготовка праздничных, поздравительных видеороликов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
11	Видео флешмоб «Говори правильно»	Сентябрь 2025	обучающиеся-члены медиацентра
12	Видео флешмоб ко Дню матери «Мама, я тебя люблю!»	Ноябрь 2025	обучающиеся-члены медиацентра
13	Создание серии клипов «Лицей глазами пятиклассников»	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
14	Создание видеоотчетов по результатам проведенных мероприятий	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся- члены медиацентра
15	Подготовка видеороликов для участия в конкурсах, акциях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
16	Разработка рекламных роликов лицея	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся- члены медиацентра
17	Создание заставок и подбор футажей для проведения концертов	По необходимости	обучающиеся-члены медиацентра
18	Видеорепортаж «Выпускник- 2026»	Май–июль 2026	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
ВЕБ-ДИЗАЙН			
19	Оформление информационных и тематических стендов.	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся- члены медиацентра

20	Подготовка «Кодекса чести Лицеиста» для пятиклассников	Август 2025	Руководитель медиацентра
21	Исполнение Гимна и поднятие Флага РФ	Каждый понедельник	обучающиеся-члены медиацентра
22	Флешмоб «Учителя в юности»	05 октября 2025	Руководитель медиацентра
23	Фотоколлажи ко «Дню Отца» и «Дню Матери»	Октябрь-ноябрь 2025	обучающиеся-члены медиацентра
24	Наградные материалы (дипломы, грамоты, благодарности)	По необходимости	Руководитель медиацентра
25	Подготовка стенда «Лучшие Выпускники 2025-2026»	Июль-август 2026	Руководитель медиацентра
ФОТОСТУДИЯ			
26	Фоторепортаж о мероприятиях, проводимых в лицее	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
27	Фоторепортаж, медиа освещение творческих конкурсов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
28	Фоторепортаж муниципальных, региональных всероссийских мероприятий и конкурсов с участием обучающихся	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
29	Подбор фотографий для публикации в социальных сетях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ			
30	Оформление страницы лицея в социальных сетях Вконтакте	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра
31	Публикация поднятия Государственного флага, исполнения гимна и занятий «Разговоры о важном»	Каждый понедельник	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
32	Публикация мероприятий по профилактике правонарушений	В течение года	Руководитель медиацентра

33	Публикация правил поведения, безопасности и ПДД	В течение года	Руководитель медиацентра
34	Публикация спортивных мероприятий	В течение года	Руководитель
35	Освещение конкурсов разных уровней	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
36	Публикация участия в муниципальных и региональных мероприятиях	В течение года	Руководитель медиацентра
37	Публикация достижений обучающихся и учителей	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
38	Публикация объявлений	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
38	Рубрика «Школьные новости»	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
40	Публикация объявления о проведении «Дня открытых дверей»	Апрель 2026	Руководитель медиацентра
41	Публикация развлекательного контента	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
42	Публикация опросов о деятельности лица и медиацентра	В течение года	Руководитель медиацентра
КОНКУРСНАЯ СТУДИЯ			
43	Привлечение учащихся к участию в офлайн и онлайн конкурсах	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
44	Организация фотоконкурсов, конкурсов репостов, видеороликов, презентаций, плакатов, рисунков.	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
45	Участие в муниципальных, региональных и всероссийских медиа-конкурсах	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра

**Состав школьного Медицентра
на 2025-2026 учебный год**

1. Дзигонская И.А. – руководитель школьного медицентра ;
2. Сомкина С.Н. – учитель русского языка и литературы;
3. Токмянина Н.И. – заместитель директора
3. Моисеенко Елизавета – учащаяся 8ф класса, председатель первичного отделение «Движение Первых» лицея №1 ;
4. Матюшева Юлия - учащаяся 8 ф класса, член Совета учащихся;
5. Ногтева Маргарита , учащаяся 8ф класса, член Совета учащихся
6. Соколюк Артем, учащийся 8ф класса, член Совета учащихся
7. Потапова Ольга, учащаяся 10 е класса, командир отряда волонтеров.

